

برنامج دكتوراه نيوتن – مشرفة لعام 2020\21 كجزء من الاعلان السنوي الموحد لخطه البعثات للعام الرابع 2021/2020 إرشادات للمتقدمين الإصدار 0.1 يوليو 2020

خلفية

يبنى صندوق نيوتن شراكات في مجال البحث والابتكار مع 17 دولة شريكة لدعم تنميتها الاقتصادية والرعاية الاجتماعية ، ولتطوير قدراتها في مجال البحث والابتكار لتحقيق نمو مستدام طويل الأجل. ويبلغ إجمالي استثمارات حكومة المملكة المتحدة 735 مليون جنيه إسترليني حتى عام 2021 ، مع موارد متطابقة من الدول الشريكة.

تتم إدارة صندوق نيوتن من قبل وزارة الأعمال والطاقة والاستراتيجية الصناعية في المملكة المتحدة (BEIS) ، ويتم تنفيذها من خلال 7 شركاء تنفيذيين في المملكة المتحدة ، بما في ذلك مجالس البحوث والابتكار (التي تضم مجالس البحوث السبعة و Innovate UK) ، وأكاديميات المملكة المتحدة ، و المجلس الثقافي البريطاني ومكتب الأرصاد الجوية بالمملكة المتحدة. لمزيد من المعلومات ، يرجى زيارة موقع صندوق نيوتن (www.newtonfund.ac.uk) ومتابعته عبر حساب تويتر: [@NewtonFund](https://twitter.com/NewtonFund)

تتطلب مواجهة التحديات العالمية - مثل الظروف المناخية القاسية ، والتوسع الحضري ، والحصول على الرعاية الصحية بأسعار مناسبة ، والأمن الغذائي والطاقة ، وتلبية الاحتياجات الاجتماعية والاقتصادية للسكان المتزايدة - اتباع نهج متكامل للبحث والابتكار ، يجمع بين المجتمعات من مختلف التخصصات، القطاعات والبلدان ذات التعاون العالي الجودة.

الأداب المهنية وإدارة البحوث

من الضروري اتباع جميع قواعد الممارسة القانونية والمهنية في اجراء الأعمال المدعومة في إطار هذا البرنامج. يجب على المتقدمين التأكد من أن النشاط المقترح سيتم تنفيذه وفقاً لأعلى معايير الآداب المهنية وسلامة البحث. على وجه التحديد ، يجب أن تكون الطلبات التي تتضمن بحثاً عن الحيوانات أو المشاركين البشريين أو الأنسجة البشرية أو بيانات المريض مصحوبة بشهادات إذن ضرورية من لجان / سلطات المراجعة الأخلاقية المحلية ذات الصلة في المملكة المتحدة والدولة الشريكة ، أو تعهد للحصول على هذا الإذن قبل بدء النشاط. سيؤدي عدم القيام بذلك إلى جعل الطلبات غير مؤهلة وإلغاء أي تمويل تم الالتزام به بالفعل من خلال هذا البرنامج.

يرجى الرجوع إلى "السياسات والمبادئ التوجيهية للمجالس البحثية في المملكة المتحدة بشأن حوكمة سلوكيات الإجراء الجيد للبحث

(<http://www.rcuk.ac.uk/Publications/researchers/grc/>),

تقرير InterAcademy Partnership "ممارسة العلوم العالمية: دليل للسلوك المسؤول في مؤسسة الأبحاث العالمية" (<http://www.interacademycouncil.net/24026/29429.aspx>) أو اتصل بنا على Newton-Mosharafa@britishcouncil.org لمزيد من الإرشادات.

الدعوة لتقديم الطلبات

يسعد كلا من وزارة الأعمال و الطاقة و التخطيط الصناعي البريطانية، والمجلس الثقافي البريطاني ووزارة التعليم العالي المصرية الممثلة فى الإدارة المركزية للبعثات الدعوة إلى تقديم طلبات التمويل لدعم طلاب الدكتوراه المصريين لإعداد جزء أو كل من البحثية للدكتوراه فى مؤسسات التعليم العالي بريطانية كجزء من الاعلان السنوى الموحد لخطه البعثات للعام الرابع 2021/2020 من الخطه الخمسية الثامنه 2017-2022.

1. سيمول برنامج الدكتوراه :-

- **بعثة الدكتوراه العامة :** منحة دكتوراه لمدة ثلاثة سنوات للحصول على الشهادة من إحدى مؤسسات التعليم العالي البريطاني .
- **بعثة الأشراف المشترك:** تمنح الفرصة لقضاء عام للقيام بالأبحاث فى إحدى مؤسسات التعليم العالي البريطاني للمصريين الذين يقومون حالياً بإعداد الدكتوراه بجامعة حكومية مصرية .

الشروط العامة للتقديم

2. يرجى العلم أنه لا توجد أية تظلمات على نتيجة برنامج نيوتن - مشرفة ، و بتقديمك على المنحة يعتبر هذا قبول صريح على هذه الشروط والأحكام الخاصة بالمنحة الدراسية.
3. لا يستطيع المتقدمون على المنحة تغيير نوع البعثة من إشراف مشترك إلى بعثة كامله و العكس من بعثة كامله إلى إشراف مشترك بعد التقديم , على المتقدمين فى حاله رغبتهم فى تغيير نوع البعثة الإنسحاب والتقدم مره أخرى العام القادم.
4. يرجى العلم بأن المتقدمين يجب أن يكونوا معينون فى إحدى الجامعات المصرية أو المراكز البحثية المدرجة فى خطة البعثات. يمكن الحصول على قائمة وافية بمعايير الأهلية فى الملحق 1 من هذه الوثيقة (صفحة-10).
5. يغطي برنامج نيوتن مشرفة كافة المصاريف المعيشية وتكاليف السفر، إضافة إلى الرسوم الدراسية والرسوم البحثية. لا يغطي الصندوق مصاريف المرافقين. إذا رغب الباحثين إصطحاب مرافقيهم فى السفر يجب عليهم تحمل مصاريف مرافقيهم.
6. مده تنفيذ البعثات خلال عام من تاريخ اعتماد النتيجة تتضمن كافة الاجراءات الخاصة بالسفر من الحصول على المستوى اللغوي الاعلى الذى تطلبه الجامعة الأجنبية -الحصول على التأشيرة الخ، وفى حالة عدم التنفيذ خلال العام تعتبر البعثة لاغية.
7. المصريون الذن يريدون التقدم لمنح البعثات العامة والإشراف المشترك للدكتوراه، عليهم التقديم من خلال الموقع الإلكتروني لقطاع الشؤون الثقافية والبعثات www.cdm.edu.eg فى موعد اقصاه الساعة 23:50 بتوقيت القاهرة يوم الاحد الموافق 2020/10/1.
8. يجوز لكل مرشح ان يتقدم من خلال الاعلان بحد اقصى اختيار جامعتين وبخطه بحثيه واحده فقط وفى حاله تقدم الدارس بأكثر من جامعة فسوف يتم اختيار الجامعة الاعلى فى التصنيف الدولى.
9. يكون التقدم فى المحاور والموضوعات المشار اليها فى القطاعات ذات الأولوية صفحة 5 ، ولن تقبل أى مقترحات بحثية خارج المحاور والموضوعات المعتمدة.
10. فى حالة حصول المتقدم على احدى المنح المقدمه للدوله سوف يلتزم المتقدم بتنفيذ المنحه المقدمه للدوله ويعتبر معتذراً عن البعثة طبقاً للقواعد المتبعه فى هذا الشأن.

11. يتم استبعاد المتقدمين في حالة الاخلال بالمبادئ العلمية طبق لنص القانون الخاص بالإدارة المركزية للبعثات في هذا الشأن. علما بأنه سوف يتم فحص المقترح البحثي للمتقدم بأحد البرامج المتخصصة في كشف الانتحال العلمي.
12. يتم استبعاد المتقدم في أي مرحلة من مراحل الإعلان إذا تبين أنه تقدم بمستندات او بيانات غير صحيحة. وسوف يتم مخاطبة جهته الموفدة لاتخاذ الإجراءات القانونية في هذا الشأن.
13. لايجوز التقدم لاكثر من نوع ايفاد في ذات الاعلان.
14. لايجوز التقدم للحصول على بعثه اثناء سفر الدارس في اجازة دراسية.
15. لايجوز تغيير مقر الدراسة بعد اعتماد النتيجة والالتزام بدوله الايفاد التي تم التقييم على اساسها من خلال اللجان العلمية.
16. لايجوز سفر اى مرشح الا بعد اجتيازه دوره التدريبية برنامج اعداد الدارسين Scholar Qualification Program
17. يرجى العلم أن المستوى اللغوى المطلوب للموفدين الى المملكة المتحدة 6.5 درجة في اختبار الايلتس فقط ولايقبل اى إختبار آخر برجاء مراجعة الملحق الخاص شروط اللغة (صفحة 10) .
18. يمكن الحصول على قائمة وافية بمعايير الأهلية في الملحق 1 من هذه الوثيقة (صفحة 10).

كيفية التقدم

يتم التقدم خلال فترة الإعلان وحتى يوم الخميس 1 أكتوبر 2020 الساعة 23:59 إلكترونياً فقط، حيث يتم رفع نسخة من جميع المستندات والنماذج معتمدة ومختومة على موقع التقدم طبقاً للإرشادات المبينة على نظام التقدم الإلكتروني.

19. إنشاء حساب على نظام التقدم للبعثات على الموقع الخاص بالبعثات: www.cdm.edu.eg علماً بأن نظام التقدم سوف يتاح على الموقع يوم الأحد الموافق 9 أغسطس 2020 .
20. يتم ملئ جميع البيانات ورفع جميع المستندات المطلوبة على الموقع بعد التسجيل وإنشاء الحساب.
21. يقوم المتقدم بتجهيز الملف الورقي شامل جميع المستندات والنماذج معتمدة ومختومة لتقديمه بعد اجتياز المقابلة الشخصية فقط وبناء على طلب البعثات. مع ملاحظة أنه يجب أن تكون جميع المستندات والنماذج وكافة البيانات التي تقدم يدوياً مطابقة تماماً لما تم رفعه على النظام الإلكتروني. وفي حالة وجود اختلاف في أي مستند أو نموذج بين ما تم رفعه على النظام وتسليمه ورقياً، سوف يتم استبعاد المتقدم فوراً من الإعلان.

النطاق

22. يهدف صندوق نيوتن – مشرفة إلى جمع قطاعات البحث العلمي والابتكار البريطانية والمصرية لإيجاد حلول مشتركة للتحديات التي تواجه مصر في مجال التنمية الاقتصادية والرعاية الاجتماعية.
23. يبلغ قيمة الصندوق في مصر 55 مليون جنيه استرليني على مدى سبع سنوات وتدعمه الحكومتين البريطانية والمصرية عن طريق اتفاق وزاري.
24. يتولى المجلس الثقافي البريطاني والاداره المركزيه للبعثات إدارة منح الدكتوراه الدراسية.
25. التمويل من الجانب البريطاني يأتي من وزارة الأعمال والطاقة والتخطيط الصناعي البريطانية مع المركز الثقافي البريطاني الذي يقوم بدور شريك مساهم.
26. التمويل من الجانب المصري يأتي من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

27. تصنف أموال صندوق نيوتن البريطاني كمساعدة إنمائية رسمية. يتعين أن توضح أنشطة صندوق نيوتن أنها تهدف إلى توليد منافع دائمة أو تحسين الرفاهية الاقتصادية والرعاية الاجتماعية في مصر. يجب أن يضمن مقدموا الطلبات أن أبحاثهم تلتزم بمعايير الأهلية الخاصة بالمساعدة الإنمائية الرسمية قبل التقدم (للمعلومات حول الأهلية الخاصة بالمساعدة الإنمائية الرسمية يرجى مراجعة ملحق 2 من هذه الوثيقة صفحة(13).

الأهداف

28. إن الهدف من برنامج الدكتوراه هو تيسير عملية بناء قدرات الأفراد من خلال البعثة العامة أو المشتركة. والتي ستركز على مجالات البحث التي تم توضيحها على مستوى الدولة لأهميتها لتحقيق أهداف المشروع , يرجى مراجعة الجزء الخاص بقطاعات البحث ذات الأولوية.

29. إن هذا النهج سيجعل من الطالب محور هذا البرنامج وذلك لضمان توفير أفضل تجربة ممكنة لتنمية القدرات لكل طالب.

30. سيمكن برنامج الدكتوراه الطلاب من:

- تعلم مهارات أو أساليب جديدة قيمة.
- الحصول على تسهيلات أو موارد غير متاحة بسهولة في بلدهم الأم.
- إقامة علاقات مع جهات تعاون محتملة جديدة، بما في ذلك شركاء الصناعات والأنشطة ذات الصلة حينما يكون هذا مناسباً.

31. حث المشرفين على المشاركة في البرنامج لضمان إتاحة بيئة بحثية مناسبة للطلاب بالمؤسسات المضيفة، ولتشجيع تنمية علاقات مستدامة بين المؤسسات.

النتائج

32. تتمثل النتائج الأساسية لبرنامج الدكتوراه فيما يلي:

- تنمية القدرات الفردية من خلال فرص التدريب والتطوير الدولية.
- مجموعة من الباحثين في مصر على مستوى عالٍ من التدريب ذوي خبرة دولية، ولديهم القدرة على المساهمة في تنمية قدرة مصر على البحث والابتكار مما يؤدي إلى منافع اقتصادية واجتماعية.
- مشاركة طلاب الدكتوراه المصريين في شبكات فكرية دولية، مما يؤدي إلى إقامة جسور من التفاهم الثقافي، ودعم التعاون البحثي المستدام على المدى الطويل.
- تطوير مسارات دولية للتدريب المشترك.
- الوعي بالقوة البحثية لكلٍ من المملكة المتحدة ومصر.

القطاعات ذات الأولوية

33. الترحيب بطلبات الالتحاق بالبرنامج في أي موضوع أو مجال بحثي يرتبط بالموضوعات التالية ذات الأولوية:

- أ. الإدارة المستدامة للمياه
- ب. الطاقة المتجددة
- ت. الإنتاج الغذائي المستدام
- ث. رعاية صحية شاملة ومتاحة بتكلفة معقولة
- ج. حماية البيئة
- ح. تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

34. الهدف الأساسي لنيوتن مشرفة هو التنمية الاقتصادية لمصر ، سيحتاج المتقدمون أن يكون لديهم القدرة لشرح كيفية مساهمة أبحاث رسالة الدكتوراه الخاصة بهم للتنمية الاقتصادية في مصر.

35. إذا كان عدد المرشحين في تخصص معين مرتفعاً ، فإننا نحفظ بالحق في تطبيق نظام الحصص وفقاً لتقديرنا للتأكد من أن المنح الدراسية المقدمة تدعم المصلحة الوطنية / رؤية مصر 2030.

ترتيبات التمويل

36. في 2020-2021 سيقوم صندوق نيوتن مشرفه بمنح منح دراسية كاملة و منحة للإشراف المشترك.

37. سيغطي التمويل من إدارة الأعمال والطاقة والاستراتيجية الصناعية بالمملكة المتحدة ، عبر المجلس الثقافي البريطاني ، الرسوم الدراسية، والبحث والرسوم الإضافية الأخرى بالجامعات البريطانية.

38. ستغطي الاداره المركزيه للبعثات مصاريف السفر والمعيشة، بما في ذلك رحلات الطيران (درجة سياحية)، بدل الإقامة، تكاليف المعيشة، التأمين وتكاليف التأشيرة بناء على تعليمات الاداره المركزيه للبعثات.

يوضح الجدول أدناه تفاصيل لتكاليف المعيشة المقدمة إلى باحث الدكتوراه:

البند	المبلغ بالجنيه استرليني	معدل التكرار
بدل وصول	440	مرة واحدة
الراتب الشهري في لندن	1100	شهرياً (داخل لندن)
بدل السكن في لندن	165	
الراتب الشهري	880	شهرياً (خارج لندن)
بدل السكن	132	
بدل كتب	880	سنوي
بدل ملابس	880	سنوي

39. لا يغطي الصندوق مصاريف المرافقين. إذا رغب الباحثين إصطحاب مرافقيهم في السفر يجب عليهم تحمل مصاريف مرافقيهم.
40. لن يقوم الصندوق بتمويل المؤتمرات أو شراء أجهزة.

معايير التقييم

41. يجب أن يضمن المتقدمون أن الطلبات تلبى المعايير المحددة أدناه. فيما يلي المبادئ الأساسية لتقييم الطلبات:

- الإجابة على جميع الأسئلة في نموذج الطلب.
- تم موافاه جميع شروط الأهلية و تقديم كافة المستندات المطلوبه .ستقوم الإدارة العامه للبعثات بمراجعته الأهليه (الحصول على قائمة وافية بمعايير الأهلية و المستندات المطلوبه في الملحق 1 من هذه الوثيقة (صفحة 10-12)
- الالتحاق بالبرنامج في أي موضوع أو مجال بحثي يرتبط بالموضوعات التالية ذات الأولوية:

أ. الإدارة المستدامة للمياه

ب. الطاقة المتجددة

ت. الإنتاج الغذائي المستدام

ث. رعاية صحية شاملة ومتاحة بتكلفة معقولة

ج. حماية البيئة

ح. تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

- المجال البحثي مؤهل للمساعدة الإنمائية الرسمية (انظر ملحق 2 من هذه الوثيقة صفحة 13
- تخطيط الأنشطة لتقديم النتائج بأكثر الطرق فاعلية، إذا تقدم الباحث لبعثة كاملة و تم تصنيفها كبعثة إشراف مشترك او العكس بعثة إشراف مشترك تم تصنيفها كبعثة كاملة من قبل المقيمين , سوف يتم إعتبار المنحة غير مؤهلة , على أن يقوم الباحث بالتقديم في العام المقبل كبعثة إشراف مشترك.
- إن برنامج معادلة البرنامج الدراسي سيساهم في تطوير شراكة مستدامة طويلة الأجل بين الجامعات البريطانية والمصرية.

عملية التقييم

42. سيتم مراجعة إستثمارات التقدم لمدى توافقها مع أولويات الدولة.
43. ستجري الإدارة المركزيه للبعثات عمليات فحص أولى وسوف يجري عملية مراجعة لتحديد قائمة أولية للمرشحين المحتملين. وستقدم هذه القائمة إلى مجموعة المقيمين ذو التخصصات العلمية المختلفة التابعين للمجلس الثقافي البريطاني و إداره البعثات.
44. يتولى المجلس الثقافي البريطاني فحص جميع المقترحات وذلك لضمان التزامها بمبادئ المساعدة الإنمائية الرسمية.
45. بعد المراجعة المتصلة بالمساعدة الإنمائية الرسمية وعمليات المراجعة من جانب لجان الخبراء، يقوم المجلس الثقافي البريطاني والإدارة المركزيه للبعثات بإجراء مقابلات مع المرشحين المدرجين على قائمة التصفية وذلك وصولاً إلى القائمة النهائية من المرشحين الناجحين.

التعاقد والترتيبات المالية

46. يتولى المكتب الثقافي المصري في لندن مسؤولية ترتيب الحجوزات الأكاديمية للطلاب الذين تم اختيارهم بنجاح و سوف يكون مسؤول عن المفاوضات مع المؤسسة المضيئة بخصوص المصاريف.
47. المؤسسة المضيئة مسؤولة عن :
- توفير الحسابات المالية لتوضيح بالتفاصيل كيف تم إنفاق أموال نيوتن مشرفه على كل طالب دكتوراه على مدى فترات التقارير بحلول نهاية مارس من كل عام للبعثة.
 - تنبيه المكتب الثقافي المصري في لندن إلى أي تغييرات جوهرية من شأنها أن تؤثر على نتائج المشروع.
48. بالنسبة لبعثات العامة لمدة ثلاث سنوات إن تمويل كل عام أن يعتمد على الانتهاء بنجاح من الدراسة في العام السابق.

دعم الطلاب

49. يتوقع برنامج دكتوراه نيوتن مشرفة أن تقدم المؤسسة المضيئة مستويات مرتفعة من الإشراف، الإدارة والتوجيه والإرشاد للطلاب البعثة العامة والإشراف المشترك. وعند تقديم المقترح، قد تود النظر فيما يلي:
- معايير الإشراف والإدارة والتوجيه والإرشاد لدى المؤسسة المضيئة.
 - الدعم والتدريب الذي تلقاه المشرفون حتى يقدموا الدعم الإشرافي على أعلى مستوى من الجودة لطلاب الدكتوراه لديهم.
 - الآليات المطبقة لتقييم وتوفير ومتابعة احتياجات طلاب الدكتوراه فرادى وكذلك لتقديم فرص تنمية القدرات المناسبة للطلاب.
 - التدريب المتخصص والتدريب على المهارات القابلة للتحويل المقدم لطلاب الدكتوراه، بما في ذلك التدريب على مبادئ السلوك البحثي الجيد في مجال تخصصهم وفي الأطر الأخلاقية والقانونية والمهنية ذات الصلة.
 - فرص التعلم والتدريب المتاحة لطلاب الدكتوراه لرفع الوعي فيما يتعلق بالسياق الأوسع لمجالهم البحثي، وبخاصة بالإشارة إلى القضايا المجتمعية والأخلاقية، وأهمية إشراك عموم الجمهور مع البحث.

لمزيد من المعلومات حول المعايير البريطانية للتدريب الخاص بالدكتوراه، يرجى الرجوع إلى " بيان التوقعات المتصلة بتدريب الدكتوراه " - <http://www.rcuk.ac.uk/RCUK-prod/assets/documents/skills/statementofexpectation.pdf>

50. بالنسبة الى المتقدمين المحتملين من الدول المشاركة و الذين يسعون الى إيجاد جامعة بالمملكة المتحدة ملاحظة أن [جامعات المملكة المتحدة الدولية UUKI](#) تقدم خدمات للمساعدة في ربط المتقدمين المحتملين لدراسة الدكتوراه بجامعات بالمملكة المتحدة المحتملة من خلال [خدمة دعم الطلاب](#). يجب على المتقدمين الذين يرغبون في استخدام هذه الخدمة إكمال [نموذج دعم الطلاب](#).

يرجى مراعاة أنه قد يستغرق الأمر ما يصل إلى 5 أسابيع لإيجاد جامعة مناسبة للتخصص ، لذلك يُطلب منك التواصل مع UUKI بأسرع ما يمكن.

إعداد التقارير والمتابعة

51. يقدم كل طالب دكتوراه و المشرف في الجهة البريطانية المضيفة تقريراً، يتناول بالتفصيل التقدم في مسار التدريب وكذلك الحسابات المالية إلى المكتب الثقافي المصري في لندن كل عام خلال فترة الالتحاق ببرنامج الدكتوراه التي تمتد لعام واحد او ثلاث أعوام.

التنوع

52. المجلس الثقافي البريطاني ملتزم بتكافؤ الفرص والتنوع في جميع أنشطته. ويشمل ذلك تجنب التحيز بسبب الجنس أو الإعاقة أو الأصل العرقي أو الإثني أو الميل الجنسي أو المعتقد الديني.

53. لمعرفة المزيد عن نهج المجلس الثقافي البريطاني ، انظر سياسة المساواة لدينا على:

<https://www.britishcouncil.org/about-us/how-we-work/policies/equality-diversity-inclusion>

حماية البيانات

كيف نستخدم معلوماتك

54. سوف يستخدم المجلس الثقافي البريطاني المعلومات التي تقدمونها لأغراض تقييم طلبك، وتقديم أي جوائز، ورصد ومراجعة أي قرار.

55. سوف نشارك أي بيانات ضرورية بشأن طلبك مع إدارة الأعمال التجارية والطاقة والاستراتيجية الصناعية في المملكة المتحدة، ومع شركائنا في التمويل في مصر من أجل المساعدة في إدارة عملية تقديم الطلبات؛ سيتم اتخاذ أي قرارات بشأن المنح بالتعاون معها.

56. تستخدم تفاصيل المنظمة، عند جمعها، لأغراض الرصد والتقييم والأغراض الإحصائية. ولا تستخدم المعلومات المتعلقة بنوع الجنس إلا عند إعداد التقارير الإحصائية.

57. يقوم المجلس الثقافي البريطاني بجمع بلد المنشأ لأغراض إعداد التقارير والأغراض الإحصائية والاتصال بك داخل بلدك.

58. وبموجب قانون حماية البيانات في المملكة المتحدة، يحق لك طلب نسخة من المعلومات التي نحوزها عليك، والحق في مطالبتنا بتصحيح أي معلومات غير دقيقة في تلك المعلومات. إذا

كنت تريد المزيد من المعلومات حول هذا يرجى الاتصال بمكتب المجلس الثقافي البريطاني المحلي أو فريق حماية البيانات infogovernance@britishcouncil.org أو راجع

موقعنا على الانترنت: <http://www.britishcouncil.org/privacy-cookies/data-protection>

تواريخ أساسية (يرجى العلم بأن هذه التواريخ قد تتعرض لبعض التغييرات)

التاريخ (الرجاء ملاحظة أن تلك التواريخ هي تقديرات ويمكن أن يحدث تغيير طفيف عليها)	النشاط
19 يوليو 2020	تاريخ الإعلان عن منح برنامج الدكتوراة
9 أغسطس 2020	تاريخ بدء التقديم إلكترونياً
1 أكتوبر 2020 في تمام الساعة 23:50 بتوقيت القاهرة	التاريخ النهائي لتقديم الطلبات إلكترونياً
نوفمبر-ديسمبر 2020	المقابلات
يناير 2021	إخطار المرشحين الناجحين

نقطة الاتصال

في حال وجود أية أسئلة أو إستفسارات فنية خاصة بالإستمارت الإلكترونية ، يرجى إرسال بريد إلكتروني إلى: Call2020@cdm.edu.eg كما يمكنكم زيارة صفحة الأسئلة الشائعة على موقع الإدارة www.cdm.edu.eg

ملحق 1: تفاصيل حول متطلبات الأهلية، والوثائق الداعمة التي يجب تقديمها، ومعلومات أخرى مهمة لكل المتقدمين.

الشرط	الحصول على الدكتوراه	الإشراف المشترك
السن	الايزيد السن عن 30 عام في تاريخ الاعلان ، ويجوز للجنة التنفيذيه بعد اخذ رأى الجهة الموفده ان تتجاوز عن شرط السن لمدته عامين لاعتبارات تتصل بالمصلحه العامه.	35 عام في تاريخ الاعلان
الوظيفه	مدرس مساعد اوباحث مساعد او معيد او مساعد باحث بشرط ان يكون حاصل على الماجستير في تخصص البعثة/ ويمكن التقدم للساده الذين امضوا عاما في خدمه في تاريخ الاعلان و بشرط ان يكون مسجل رساله الماجستير و على الا يسافر الا بعد استكمالها عامين بالخدمه	مدرس مساعد / باحث مساعد وان يكون حاصل على الماجستير في تخصص البعثة
المؤهل المطلوب	بكالوريوس بتقدير جيد جدا على الأقل / الماجستير إذا وجد	بكالوريوس بتقدير جيد جدا على الأقل / الماجستير
المستوى اللغوى	للقبول بالمنحة الدراسية المقدمة من صندوق نيوتن مشرفة، تطلب الحصول على 6.5 في النظام الدولي لاختبار اللغة الإنجليزية الرجاء ملاحظة أن جامعتك قد يكون لديها متطلبات مختلفة فيما يتعلق باللغة. لمزيد من التفاصيل يرجى مراجعه الملحق الخاص بالنظام الدولي لاختبار اللغة الإنجليزية	
التسجيل	<ul style="list-style-type: none"> • في حالة اذا كان المتقدم قد قام بتسجيل موضوع رسالة الدكتوراه لاتزيد مده التسجيل عن عام من تاريخ الاعلان . • وفي حالة اذا كان غير مقيد لدرجة الدكتوراه فلاتزيد مده حصوله على الماجستير عن عامين في تاريخ الاعلان 	<ul style="list-style-type: none"> • تسجيل موضوع رساله شرط للسفر. • واذا كان مسجلا لموضوع رسالة للدكتوراه فلاتزيد المده عن ثلاث اعوام في تاريخ الاعلان
إفاده	الايكون قد سبق حصوله على بعثه او منحه مقدمه للدوله بغرض الحصول على الدكتوراه وفي حالة تقدمه لمنحه مقدمه للدوله ولم يبيت بقبوله فيها عند الاعلان يتم ايفاده على المنحه عند قبوله بها	
الخدمه العسكريه	ان يكون قد ادى الخدمه العسكريه او اعفى منها	

النظام الدولي لاختبار اللغة الإنجليزية/ اختبار الإنجليزية كلغة أجنبية (IELTS)

للقبول بالمنحة الدراسية المقدمة من صندوق نيوتن مشرفة، تطلب الحصول على 6.5 في النظام الدولي لاختبار اللغة الإنجليزية ويتم تقديم الشهادة بموعد اقصاه **1 اكتوبر 2020**.

الرجاء ملاحظة أن جامعتك قد يكون لديها متطلبات مختلفة فيما يتعلق باللغة.

إذا طلبت جامعتك درجة أعلى من 6.5 في النظام الدولي لاختبار اللغة الإنجليزي، فيجب تقديم الدرجة المطلوبة قبل السفر.

إن الحد الأدنى الذي نقبله هو 6.5 في اختبار اللغة الإنجليزية ؛ إذا طلبت جامعتك أقل من ذلك، ستحتاج حينئذ على الأقل 6.5 للقبول.

الوثائق

الوثائق المطلوبة بالنسبة للمتقدمين للبعثات العامة

1. استمارة البيانات باللغة العربية معتمده ومختومة من الجهة الموفدة (الكلية/ الجامعة) (نموذج GM01-2020 على الموقع الإلكتروني الإدارة المركزية للبعثات)
 2. بيان بالترج الوظيفي للأطباء المتقدمين للبعثات (فتره طبيب مقيم) معتمد ومختوم من الجهة الموفدة.
 3. بيان معتمد بالدرجة الجامعية الاولى والتقدير العام في التخرج باللغة الانجليزية
 4. شهاده الماجستير باللغة الانجليزية معتمده ومختومة اذا كان حاصل على الماجستير أو تقديم شهاده تفيد تاريخ تسجيل رساله الماجستير.
 5. شهاده بتاريخ التسجيل في حالة ان يكون مسجلاً للدكتوراه معتمده ومختومة من مجلس الكلية.
 6. أصل شهاده اللغة الانجليزية بتحقيق المستوى اللغوي المطلوب وهو 6.5 وتكون صالحه لمدته عامين من تاريخ الامتحان.
 7. افاده من الجهة الموفدة تفيد بأن المتقدم لم يسبق حصوله على بعثه او منحه بغرض الحصول على الدكتوراه عن طريق البعثات (اشراف مشترك - بعثه خارجيه - منحه مقدمه للدولة - احد البرامج الممولة على نفقة البعثات). (نموذج GM02-2020 على الموقع الإلكتروني الإدارة المركزية للبعثات)
 8. مشروع خطه الدراسة للدكتوراه باللغة الانجليزية:- (نموذج GM03-2020 على الموقع الإلكتروني الإدارة المركزية للبعثات)
 - لا تزيد عن ثلاث صفحات
 - ان تكون معتمده ومختومة من رئيس القسم و عميد الكلية ونائب رئيس الجامعة / او رئيس المركز البحثي.
 - كما يجب ان لا تتوافر بخطة البحث ايه بيانات شخصية
 9. خطاب قبول من احد الجامعات الأجنبية أو اكثر :
 - خطاب قبول المشرف الأجنبي (acceptance letter): لتأكيد المشرف موافقه على إستضافه الطالب مع تأكيد موضوع البحث و عنوانه و نوع البعثه و مدتها.
 - الموعد النهائي لتقديم خطاب قبول المشرف الأجنبي هو مع نهايه الإعلان في 1 أكتوبر 2020.
 - خطاب قبول مبدئي من المؤسسة المستضيفة (Conditional offer letter): والذي يؤكد أن المؤسسة المضيفة والمشرف في هذه المؤسسة على استعداد لاستضافة طالب الدكتوراه وتحديد مدة الإقامة والرسوم المطلوبة ,و الذي يكون مشروط على تقديم الأوراق أو شهاده المستوى اللغوي المطلوب من الجامعه المستضيفة و الموعد النهائي لتقديم خطاب قبول المبدئي هو مع نهايه الإعلان في 1 أكتوبر 2020 .
 10. خطاب قبول نهائي من المؤسسة المستضيفة (unconditional offer letter) والذي يؤكد أن المؤسسة المضيفة والمشرف في هذه المؤسسة على استعداد لاستضافة طالب الدكتوراه وتحديد مدة الإقامة والرسوم المطلوبة بدون أية إشتراطات الموعد النهائي لتقديم خطاب قبول المبدئي هو قبل موعد السفر.
 11. تقديم ما يفيد الموقف من الخدمة العسكرية بالنسبة للذكور.
 12. موافقة جهة العمل للتقدم لهذه البعثات معتمده ومختومة من أ.د./ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث او رئيس المركز البحثي Endorsement Letter (نموذج AA01-2020 على الموقع الإلكتروني الإدارة المركزية للبعثات)
 13. بيان بأسماء ثلاثة أساتذة يمكن الرجوع إليهم مع توضيح البريد الإلكتروني الخاص بهم.
- التسجيل: هو تسجيل نقطه بحثيه وتم اعتمادها من مجلس الجامعة، وليس تاريخ القيد او بدء الدراسة في برنامج الدكتوراه

الوثائق المطلوبة بالنسبة للمتقدمين للبعثات الإشراف المشترك

1. استمارة البيانات باللغة العربية معتمده ومختومة من الجهة الموفدة (الكلية/ الجامعة) (نموذج **JS01-2020** على الموقع الإلكتروني الإدارة المركزية للبعثات)
 2. بيان بالتدرج الوظيفي للأطباء المتقدمين للبعثات (فتره طبيب مقيم) معتمد ومختوم من الجهة الموفدة.
 3. بيان معتمد بالدرجة الجامعية الاولى والتقدير العام في التخرج باللغة الانجليزيه
 4. شهاده الماجستير باللغة الانجليزيه معتمده ومختومة اذا كان حاصل على الماجستير أو تقديم شهاده تفيد تاريخ تسجيل رساله الماجستير.
 5. شهاده بتاريخ التسجيل في حالة ان يكون مسجلاً للدكتوراه معتمده ومختومة من مجلس الكلية.
 6. أصل شهاده اللغه الانجليزيه بتحقيق المستوى اللغوي المطلوب وهو 6.5 وتكون صالحه لمدته عامين من تاريخ الامتحان.
 7. افاده من الجهة الموفدة تفيد بأن المتقدم لم يسبق حصوله على بعثه او منحه بغرض الحصول على الدكتوراه عن طريق البعثات (اشراف مشترك - بعثه خارجيه - منحه مقدمه للدولة - احد البرامج الممولة على نفقة البعثات). (نموذج **JS02-2020** على الموقع الإلكتروني الإدارة المركزية للبعثات)
 8. مشروع خطه الدراسة للدكتوراه باللغة الانجليزيه:- (نموذج **JS03-2020** على الموقع الإلكتروني الإدارة المركزية للبعثات)
 - لا تزيد عن ثلاث صفحات
 - ان تكون معتمده ومختومة من رئيس القسم و عميد الكلية ونائب رئيس الجامعة / او رئيس المركز البحثي.
 - كما يجب ان لا تتوافر بخطة البحث ايه بيانات شخصية
 9. خطاب قبول من احد الجامعات الأجنبية أو اكثر :
 - خطاب قبول المشرف الأجنبي (**acceptance letter**): لتأكيد المشرف الموافقه على إستضافه الطالب مع تأكيد موضوع البحث و عنوانه و نوع البعثه ومدتها.
 - الموعد النهائي لتقديم خطاب قبول المشرف الأجنبي هو مع نهايه الإعلان في 1 أكتوبر 2020.
 10. تقديم ما يفيد الموقف من الخدمة العسكرية بالنسبة للذكور.
 11. موافقة جهة العمل للتقدم لهذه البعثات معتمده ومختومة من أ.د./ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث او رئيس المركز البحثي **Endorsement Letter**. (نموذج **AA01-2020** على الموقع الإلكتروني الإدارة المركزية للبعثات)
 12. بيان بأسماء ثلاثة أساتذة يمكن الرجوع إليهم مع توضيح البريد الإلكتروني الخاص بهم.
- التسجيل:** هو تسجيل نقطه بحثيه وتم اعتمادها من مجلس الجامعة، وليس تاريخ القيد او بدء الدراسة في برنامج الدكتوراه

الملحق 2 : الأهلية الخاصة بالمساعدة الإنمائية الرسمية

بالنسبة لبرنامج منح الدكتوراه ، نحدد الأنشطة التي تؤدي إلى التأثير ذات الصلة بالتنمية على أنها أنشطة لديها القدرة على المساهمة في التنمية الاقتصادية والرفاه الاجتماعي في البلدان ذات الدخل المنخفض والمتوسط ، مما يستفيد به السكان ذوي الدخل المنخفض والمتوسط في هذه البلدان. على النحو الموضح في قائمة **OECD DAC** لمستفيدين من المساعدة الإنمائية الرسمية (ODA)

<http://www.oecd.org/dac/stats/documentupload/DAC%20List%20of%20ODA%20Recipients%202014%20final.pdf>

ليتم النظر في تمويلك في إطار منحة نيوتن مشرفة للدكتوراه ، يجب أن تتضمن دراستك البحثية و بوضوح المسار وكيفية التأثير الإيجابي على هؤلاء السكان في غضون فترة زمنية قصيرة إلى متوسطة المدى (في غضون 10 سنوات). لا يمكن قبول طلبات التقديم التي لا تستوفي هذا الشرط ولا يمكن دعمها في إطار صندوق نيوتن مشرفه. في بعض التخصصات ، يمكن أن تكون الصلة بالتنمية على المدى الطويل وأقل مباشرة من مجالات أخرى ، في جميع الحالات ، تقع مسؤولية توضيح كيفية تطبيق الأنشطة المقترحة لهذه المعايير داخل طلب التقديم على مقدم الطلب. لمعرفة المزيد عن نهجنا للمساعدة الإنمائية الرسمية ، يرجى الاطلاع على:

[/http://www.newtonfund.ac.uk/about/what-is-oda](http://www.newtonfund.ac.uk/about/what-is-oda)

في حالة فشل المتقدم في إثبات أهلية المساعدة الإنمائية الرسمية سيكون طلبك غير مؤهل بغض النظر عن معايير النجاح الأخرى. يُرجى التأكد من مراعاة صلة المساعدة الإنمائية الرسمية لطلبك. يجب أن تكون قادرًا على الإجابة على الأسئلة الموضحة أدناه لتعكس المساعدة الإنمائية الرسمية في اقتراحك المقدم.

1. ما مدى ارتباط اقتراحك بشكل مباشر وبشكل أساسي بتحديات التنمية في مصر؟ يرجى تقديم دليل على الحاجة إلى التنمية وتوضيح كيف أن النشاط المقترح مناسب لمعالجة هذه الحاجة.
2. كيف تتوقع أن تعزز نتائج أنشطتك المقترحة التنمية الاقتصادية والرفاهية في الدولة الشريكة؟
3. ما النهج (الأساليب) الذي ستستخدمه لتحقيق التنمية خلال عمر الاقتراح وعلى المدى الطويل؟

الشفافية وإعداد التقارير الخاصة بالمساعدة الإنمائية الرسمية

كجزء من التزام الحكومة البريطانية بشفافية المساعدة الإنمائية الرسمية وتماشياً مع متطلبات إعداد تقارير المساعدة الإنمائية الرسمية الخاصة بـ DFID ODA ، يتطلب نشر معلومات حول منح المساعدة الإنمائية الرسمية بما في ذلك عناوين المشاريع والملخصات عبر سجل مبادرة الشفافية الدولية للمساعدات (IATI) وعبر الإحصائيات الوطنية الخاصة بـ DFID .

الغرض من نشر المعلومات عبر سجل IATI هو تسهيل الوصول إلى المعلومات حول المساعدة الإنمائية الرسمية للحكومات وأصحاب المصلحة والمجموعات ذات الصلة في البلدان المستفيدة. سيتم نشر جميع المشاريع الممولة من هذا البرنامج بهذه الطريقة. لذا ، يرجى كتابة عنوان المشروع وملخصه بطريقة تجعلها ذات معنى ومتاحة للجمهور غير المتخصص بعد النشر.

من المتوقع أن تتم كتابة عنوان المشروع وملخصه باللغة الإنجليزية البسيطة وتجنب استخدام المصطلحات والاختصارات والتورية والتلاعب بالكلمات. يُرجى أيضاً توضيح في عنوان المشروع وملخصه كيف يتوافق اقتراحك مع المساعدة الإنمائية الرسمية ، على سبيل المثال من خلال تحديد تحديات التنمية التي تتم معالجتها ، وأهداف المقترحات والمستفيدين.